

**Lokaal overleg kinderopvang**  
**Datum: maandag 13 maart 2017, 20 uur**

---

### Aanwezigheidslijst

Stemgerechtigde leden:

Organisatie	Functie	Lid	Aanwezig	Verontschuldigd
OCMW Boortmeerbeek	coördinator sociale zaken	Katrien Willekens Voorzitter LOK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gemeente		Daisy Deneef	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OCMW Boortmeerbeek - BKO Ravot	teamcoördinator	Liesbeth Guinier, secretaris LOK	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GBS Boortmeerbeek	verantwoordelijke voor- en naschoolse opvang	Lieselot Kemps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VBS De Wegwijzer	directeur ai.	Katrien De Keyser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VBS Kringeling	directeur	Sara De Smet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VBS De Bosuiltjes	directeur	Eva Hendrickx	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oudercomité GBS Boortmeerbeek	lid ouderraad	Nog geen kandidaat **		
Oudercomité VBS De Wegwijzer	voorzitter ouderraad	Liesbeth Horckmans	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oudercomité VBS Kringeling	lid ouderraad	Ine Van Elskens	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oudercomité VBS De Bosuiltjes	voorzitter ouderraad	Steven Meel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LKO dienst onthaalouders zorgregio Leuven, Boortmeerbeek- Kampenhout	verantwoordelijke	Annemie Waebens	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Het Malterieke	hoofdverantwoordelijke	Annick Brems	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

\*\* Op 22/02/2017 ontvingen wij een mail van de voorzitter van de ouderraad, Sandra Soetemans. De ouderraad bestaat nog maar uit 4 actieve leden. Zij kunnen de vertegenwoordiging in het LOK er niet meer bijnemen. De verslagen en uitnodigingen worden verstuurd naar de voorzitter.

Niet-stemgerechtigde leden:

Organisatie	Functie	Lid	Aanwezig	Verontschuldigd
OCMW	raadslid	Ann Wils	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gemeente	raadslid	Els Schoeters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OCMW	secretaris	Nico Weyns	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
IGO	regionaal coördinator kinderopvang	Carina Kenis	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kristiena Smets, stagiaire op Ravot vanuit de richting 'Pedagogie van het jonge kind' heeft de vergadering mee gevolgd.

Er zijn een aantal afgevaardigden die niet aanwezig zijn op het LOK en van wie we ook geen verontschuldiging hebben ontvangen. De vergadering betreft dat er vanuit de gemeentelijke basisschool geen afvaardiging aanwezig is. Van de andere scholen zijn de directies aanwezig.

Om geldig te kunnen stemmen, moet de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Dit is volaan.

Verslaggever: Liesbeth Guinier

## Agenda

### 1. Goedkeuring verslag 28/11/2016

De vergadering keurt het verslag goed.

### 2. Opvolging actiepunten

LOK 28/11/2016		
Actie	Verantw.	Status
Opvangaanbod De Wegwijzer: busvervoer: uren invullen (website)	Katrien DK	Ok
Conceptnota Opvang en vrije tijd: bespreken	Allen	Agendapunt: terugkoppeling
Ledenlijst: oproep tot vertegenwoordiging ouderraad GBS	Liesbeth	Ok
Organisatie voor- en naschoolse opvang op scholen: info opvragen	Liesbeth	Ok Agenda: overlopen
Communicatie Ravot: <ul style="list-style-type: none"><li>- info (registratie eenmalig, inschrijvingen): via scholen</li><li>- Bekendmaking aanbod via ouderraden</li></ul>	Liesbeth	Ok: <ul style="list-style-type: none"><li>- brieven infomomenten worden mee gegeven met de scholen</li><li>- flyer: zal klaar zijn tegen september</li></ul>
Organisatie naschoolse sport op Ravot (18/04-20/06)	Liesbeth	Gemeenteraad 28/11: ok Van start na de paasvakantie voor 1 <sup>ste</sup> , 2 <sup>de</sup> en 3 <sup>de</sup> leerjaar

### 3. Conceptnota Opvang en vrije tijd: terugkoppeling

We informeerden de leden tijdens de vorige vergadering over de conceptnota 'Opvang en vrije tijd' via Leen Walravens. De afspraak was dat de LOK-leden deze nota samen met de bemerkingen en bezorgdheden bespraken met hun achterban (schoolbesturen, schoolraad, ouderraad) met als doelstelling een advies te formuleren naar de gemeente.

Feedback ouderraad Bosuiltjes (mail Steven Meel):

- Het is een interessante nota. We vinden het goed dat ze nu ook het standpunt delen dat kinderen van ouders die werken voorrang moeten krijgen. Voor ons hoeft die voorrang niet, maar het mag zeker niet omgekeerd zijn zoals soms in het verleden het geval was.
- We zijn van mening dat de mogelijke integratie van sportclubs een zeer grote opportuniteit is met betrekking tot de kinderopvang. Dit heeft uiteraard implicaties op vervoer, op het financiële en organisatorische aspect, maar de return is zeer groot (cfr. one mile a day project in de Bosuiltjes).
- Wat betreft de paragraaf "Aanbevelingen rond een kwaliteitsvol begeleidend en ondersteunend team in het belang van de kinderen" willen we graag opmerken dat de begeleiders een minimale opvang/cursus moeten hebben genoten. Dit is uiteraard nu reeds het geval, maar dit moet uiteraard behouden blijven.

Feedback ouderraad Wegwijzer:

- Het aanbod van de opvang uitbreiden met sport, muziek, ... werd positief onthaald. Er zijn geen concrete voorstellen.
- De vraag is hoe dit praktisch allemaal georganiseerd moet worden (vervoer, lesgevers...).

Feedback ouderraad Kringeling:

- De ouders die aanwezig waren op de ouderraad konden akkoord gaan met het organiseren van de voorschoolse opvang van Kringeling op Ravot.

- Om dit te realiseren, willen de ouders en de school dat de bus pas toe komt in de school om 8.30 uur zodat er geen vooropvang meer nodig is in de school.
- Sarah De Smet geeft aan dat er momenteel een persoon werkt onder het PWA statuut en dat het erg onzeker is dat dit contract nog verder zal lopen in september.

Afspraak: Op 29 maart is het schoolraad. Liesbeth probeert om voor die datum een overleg in de plannen met Patrick Vissers met betrekking tot het busvervoer. Na dit overleg wordt er contact genomen met Sarah De Smet en kan de praktische organisatie indien nodig verder besproken worden.

We overlopen de opvangcijfers in de scholen, en op Ravot aan de hand van de info die werd doorgestuurd vanuit de scholen.

## 1. Opvang aantal kinderen

### Ochtendopvang

	7:00 -7:30	7:30-8:00	8:00-8:20	Vanaf 8:20
<b>Bosuiltjes</b>				
Aantal kinderen	10	30	60	
Aantal begeleiders	1	2	3	
<b>Kringeling</b>				
Aantal kinderen		5	25	35
Aantal begeleiders		1	1	3
<b>Gemeentelijke basisschool</b>				
Aantal kinderen	1	6	38	90
Aantal begeleiders	1	2	3	3
<b>Wegwijzer</b>				
Aantal kinderen		23	40	
Aantal begeleiders		1	1	

### Avondopvang

	15:30-16:00	16:00-16:30	16:30-17:00	17:00-17:30	17:30-18:00	
<b>Bosuiltjes</b>						
Aantal kinderen	140	110	80	65	20	
Aantal begeleiders	5	5	5	2	1	
<b>Kringeling</b>						
Aantal kinderen	25	16				
Aantal begeleiders	1	1				
<b>Gemeentelijke basisschool</b>						
Aantal kinderen		65	35	20	0	
Aantal begeleiders		3	2	1	0	
<b>Wegwijzer</b>						
Aantal kinderen	60	40	25	10		

Aantal begeleiders	2	2	1	1		
--------------------	---	---	---	---	--	--

Gemiddeld zetten de scholen ongeveer 1 begeleider in per 25 kinderen. Voor een IBO is dit 1 begeleider op 14 kinderen.

## 2. Profiel en statuut begeleiders

### Bosultjes

- De meeste begeleiders zijn leerkrachten.
- Klusjesman heeft een vast jaarcontract en werkt voltijds (poetsen – klussen – opvang). Hij doet opvang van 8 – 9 uur en van 15.30 – 17 uur. 's Middags helpt hij bij de warme maaltijd.
- Ellen (opvang) heeft een tijdelijk contract van 26 uur voor de opvang (alleen tijdens schooldagen).

### Kringeling

Meestal wordt de opvang gedaan door mensen van de PWA (zij doet ongeveer 8 uur per week) of door de leerkrachten zelf.

### Gemeentelijke basisschool

De begeleiders zijn in dienst van het gemeentebestuur:

- Er is één contract voor 0,5 VTE op D-niveau (i.c. Lieselot Kemps). Dit is in principe op jaarbasis. Het aantal uren dat ze in de loop van een week teveel presteert, compenseert de vakantieperiodes.
- De overige overeenkomsten kan men beschouwen als een vorm van 'oproepcontracten' waarbij beroep wordt gedaan op medewerkers wanneer dit nodig is. Deze contracten worden enkel tijdens het schooljaar toegepast.

### Wegwijzer

De school heeft een opvangmoeder met een contract van 21 uren dat niet doorloopt tijdens de kerstvakantie, de paasvakantie en de zomervakantie.

Wat betreft de financiering: de vrije basisscholen betalen de opvang met eigen middelen van de school.

### Conclusie:

Rekening houdend met de cijfers kan Ravot de opvang van Kringeling overnemen 's morgens (ongeveer 25 kinderen). De avondopvang wordt reeds zo goed als volledig op Ravot georganiseerd. Het draagvlak bij de ouders zou aanwezig zijn; cfr. bespreking ouderraad Kringeling. We wachten bespreking schoolbestuur af.

Er was aan Liesbeth gevraagd om een berekening te maken naar mogelijkheden inzet begeleiders. Dit is echter nog niet mogelijk omdat er wijzigingen zijn met betrekking tot de financiering van de doelgroepmedewerkers op Ravot (nog drie mensen in dienst).

Vanaf 1 maart 2017 zijn aanwervingen van jongeren in het kader van deze maatregel niet meer mogelijk. Idem wat betreft het vervangen van jongeren die uit dienst gaan en voor de vernieuwing van arbeidsovereenkomsten van bepaalde duur die aflopen. De financiering van de tewerkstellingen die begonnen zijn voor 1 januari 2017 en die nog lopen op diezelfde datum, wordt gegarandeerd tot en met 31 december 2018. Dit impliceert dat eventuele loonkosten, gemaakt na deze datum, niet meer terugbetaald zullen worden aan de betrokken werkgevers. De subsidies bedragen € 17.000 per halftijdse medewerker op jaarbasis, exclusief een omkaderingspremie van € 8.045 op jaarbasis. Het CBS heeft in zitting van 23/01/2017 beslist om principiële in te stemmen met een verhoging van de gemeentelijke dotatie.

Het is actueel nog niet duidelijk hoe de (voormalige) doelgroepmedewerkers (3 begeleiders) kunnen worden ingezet op andere locaties. Zoals vorige vergadering vermeld, kunnen ex-weerwerkgesco's (5 begeleiders op Ravot) niet worden ingezet op de scholen. Zij kunnen enkel werken in een IBO.

Ravot heeft 14 begeleiders halftijds in dienst.

Afspraak: vanuit het LOK stellen we het formuleren van een advies naar de gemeenteraad uit, rekening houdend met:

- Financiering begeleiders Ravot en mogelijkheden
- Regelgeving naar inzet van 1 begeleider per 14: aan wijziging onderhevig?
- Organisatie opvang op Ravot (Kringeling)

Verder noteerden we nog volgende opmerking:

*“De tijdseenheid “begonnen half uur” wordt te ruim bevonden. De registratie zou beter zijn “begonnen kwartier”. Iemand die om 2 minuten vóór half negen binnenkomt, moet (voor slechts 2 minuten toezicht) evenveel betalen als iemand die om 8 uur binnenkomt en 30 minuten gebruik maakt van de opvang. Dat half uur dateert nog van in de tijd dat alles met pen, papier en rekenmachientje gebeurde. De informatica laat toe om kleinere tijdseenheden te gebruiken, wat fairder is naar de gebruiker toe (€ 0,5 per begonnen kwartier i.p.v. € 1 per begonnen half uur).”*

Afspraak: Carina Kenis geeft aan dat de regelgeving met betrekking tot de organisatie van een IBO niet toelaat te factureren per kwartier. De regelgeving legt op om per begonnen half uur te factureren. We behouden dit dan ook gelet op de gelijkschakeling van de prijzen met Ravot.

#### **4. Organisatie wenmomenten Ravot**

Sinds februari 2017 organiseert Ravot wenmomenten voor kinderen en ouders. Kinderen komen samen met hun ouders naar de opvang. We doen een leuke activiteit, een rondleiding en laten de kinderen kennis maken met de werking.

Liesbeth bespreekt het idee om de wenmomenten op Ravot ook te organiseren in schoolverband. De kinderen (kleuters + 1<sup>ste</sup> leerjaar) komen een dagdeel spelen/ kennismaken op Ravot. De begeleiders voorzien een programma: activiteiten gecombineerd met openspelaanbod. De kinderen worden vervoerd met de bus. Dit vanuit de idee dat kinderen in een vertrouwde groep een onbekend gegeven (terrein/ aanbod) leren kennen. Idealiter vindt dit plaats eind juni/ begin september (cfr. bespreking LOK 22/02/2016).

Liesbeth geeft aan dat Ravot haar terrein ook aanbiedt voor schooluitstappen. Er bestaat hiervoor een overeenkomst. Liesbeth bezorgt deze nog aan de scholen. De scholen geven aan dat dit aanbod interessant is als ook de binnenruimtes mogen gebruikt worden. Bij schooluitstappen is dit belangrijk bij slecht weer.

Afspraak: aan de scholen wordt gevraagd dit aanbod te bespreken en terug te koppelen met Liesbeth.

Kringeling bekijkt om de picknick met de volledige school op Ravot te organiseren. Belangrijk is de datum tijdig af te stemmen (ic. schoolvrije dag de Wegwijzer eind juni na schoolfeest).

#### **5. Opmaken beoordelingsprocedure en beoordelingscriteria uitbreiding kinderopvang**

Met het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters wil de Vlaamse overheid stap voor stap voldoende, kwaliteitsvolle kinderopvang

realiseren die voor iedereen toegankelijk is. Om aan de vraag naar kinderopvang te voldoen, wil de Vlaamse Regering verder in bijkomende opvangplaatsen investeren.

Er worden 2 fases voorzien, binnen de financiële mogelijkheden van de Vlaamse overheid:

- tegen 2016 wil men een aanbod voor minstens de helft van de kinderen jonger dan drie jaar.
- vanaf 2020 wil men aan elk gezin met een behoefte aan kinderopvang binnen een redelijke termijn en binnen een redelijke afstand een kwaliteitsvolle en betaalbare opvangplaats kunnen aanbieden.

De Vlaamse Regering kan, om die doelstellingen te realiseren, beslissen om voor kinderopvang van baby's en peuters bijkomende middelen vrij te maken. In de kinderopvang van baby's en peuters gaat het dan over een uitbreiding van het aantal plaatsen met de basissubsidie, de subsidie voor inkomenstarief en/ of de plussubsidie. Dit noemen we een '**uitbreidingsronde in de kinderopvang**'. Vaak wordt er gesproken over 'uitbreiding', maar in een uitbreidingsronde gaat het niet alleen over uitbreiding, maar vaak ook over omschakeling van bestaande plaatsen naar een ander subsidieniveau (van trap 1 naar trap 2).

Wanneer dit het geval is, lanceert Kind en Gezin een oproep. Organisatoren kinderopvang kunnen hierop intekenen en een aanvraag om de subsidie te krijgen indienen. Kind en Gezin kan bij zo'n uitbreidingsronde ook aan elk lokaal bestuur vragen om een advies te formuleren over de aanvragen binnen de gemeente. Als lokale regisseur heeft het lokaal bestuur op die manier inbreng in de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod op het grondgebied.

Carina Kenis verduidelijkt het subsidiesysteem:

Elke kinderopvangplaats waarop een kind kan opgevangen worden, is een vergunde kinderopvangplaats. Voor die plaats voldoe je minstens aan de vergunningsvoorwaarden. Wanneer het gaat om een vergunde kinderopvangplaats waar geen subsidie aan verbonden is, spreekt men van een '**Trap 0**' of '**T0**'-plaats.

Indien je gemeente bij de subsidie-oproep in aanmerking zou komen voor subsidiëring van 'nieuwe plaatsen' gaat het om plaatsen die op dit moment ook nog geen vergunning hebben. Bijvoorbeeld: een toekomstige uitbreiding van een locatie, een nieuwe locatie die nog opgestart moet worden, ...

Een vergunde kinderopvangplaats kan gesubsidieerd worden op verschillende niveaus:

Op **trap 1 (T1)**, ofwel de basissubsidie:

- Je voldoet aan de vergunningsvoorwaarden
- Je voldoet aan bijkomende subsidievoorwaarden, zoals 220 openingsdagen, attest kennis van het Nederlands voor de kinderbegeleiders, ...
- Je ontvangt een subsidie per plaats

Op **trap 2 (T2)**, ofwel de subsidie voor inkomenstarief:

- Je voldoet aan de vergunningsvoorwaarden
- Je voldoet aan de subsidievoorwaarden op trap1 én ontvangt de basissubsidie
- Je voldoet aan bijkomende subsidievoorwaarden, zoals 80% bezetting, 20% voorrangsgroepen, werken met inkomenstarief, ...
- Je ontvangt een subsidie per prestatie en een subsidie berekend obv de gemiddelde leeftijd van het personeel.

Het verschil tussen T2A en T2B is van belang:

- **Trap 2 A of T2A:** voor deze plaatsen ontvang je een hoger subsidiebedrag (aan het zogenaamde 'vzw'-tarief)
- **Trap 2 B of T2B:** voor deze plaatsen ontvang je een lager subsidiebedrag (aan het zogenaamde 'lokaal bestuur'-tarief)

Er is een groeipad voorzien om deze subsidies gelijk te trekken. Vanaf 2020 zouden alle plaatsen op niveau T2A moeten gefinancierd worden.

In de komende subsidie-oproep zouden de plaatsen als T2B gesubsidieerd worden, omwille van budgettaire redenen.

Op **trap 3 (T3)**, ofwel de plussubsidie:

- Je voldoet aan de vergunningsvoorwaarden
- Je voldoet aan de subsidievoorwaarden op trap1 én ontvangt de basissubsidie
- Je voldoet aan de subsidievoorwaarden op trap 2 én ontvangt de subsidie voor inkomenstarief
- Je voldoet aan de bijkomende subsidievoorwaarden, zoals 30% kwetsbare gezinnen en een afgestemd beleid
- Je ontvangt een subsidie per plaats

Indien je gemeente bij de subsidie-oproep in aanmerking zou komen voor subsidiëring van 'omschakeling plaatsen' gaat het om plaatsen die op dit moment ofwel minstens een vergunning hebben (T0 zijn), ofwel al de basissubsidie ontvangen (T1 zijn).

In 2017 is er budget voor uitbreiding kinderopvang van baby's en peuters in Vlaanderen. Zeer binnenkort zal Kind en Gezin een oproep doen zodat organisatoren die in aanmerking komen voor de subsidie een aanvraag kunnen indienen.

De eerste opdracht voor een lokaal bestuur is het opmaken van de beoordelingsprocedure en beoordelingscriteria om de subsidieaanvragen objectief een score toe te kennen. Het lokaal bestuur kan deze criteria en procedure samen met het LOK opmaken.

Van zodra Kind en Gezin een oproep tot uitbreiding lanceert, is het interessant om de leden van het LOK samen te roepen. VVSG liet weten dat het lokaal bestuur drie maanden de tijd zal krijgen voor formuleren van advies (niet formeel opgenomen in richtlijnen Kind en Gezin).

Het LOK adviseert de gemeenteraad in het opmaken van de beoordelingsprocedure en beoordelingscriteria:

- deze criteria worden door de gemeente bekend gemaakt
- het LOK adviseert de gemeenteraad op basis van de criteria wanneer er een aanvraag is
- de gemeenteraad neemt de beslissing

Hieronder een overzicht van de criteria die werden besproken op het LOK en de punten die per criterium werden toegekend.

**Criterium 1: de locatie werkt met flexibele opvanguren (6 punten):**

- de locatie biedt flexibele opvang (weekend en nachtopvang): 2 punten
- de locatie heeft ruime openingsuren:
  - open vanaf 7 uur: 2 punten
  - open vanaf 7.30 uur: 1 punt
  - open tot 18 uur: 1 punt
  - open na 18 uur: 2 punten

**Criterium 2: de organisator zet in op toegankelijke kinderopvang (4 punten):**

- de locatie is vlot bereikbaar met het openbaar vervoer: 2 punten
- de locatie heeft een ruime en veilige parking: 2 punten

**Criterium 3: de organisator is betrokken bij het lokaal bestuur (3 punten):**

- de organisator is lid van het lokaal overleg kinderopvang (hij neemt actief deel aan de vergaderingen van het overleg: hij is minstens op de helft van de vergaderingen op jaarbasis aanwezig en verontschuldigt zich bij afwezigheid): 1 punt
- de organisator werkt mee aan het lokaal loket kinderopvang: 1 punt
- de organisator licht zijn aanvraag toe op het LOK: 1 punt

**criterium 4: de ligging van de opvanglocatie (5 punten):**

- de locatie is gekend (eigen pand met eigendomstitel/ huurpand met huurovereenkomst): 3 punten
- de gekende locatie ligt in een wijk met weinig aanbod kinderopvang (% aanwezige opvang per 100 kinderen < 30: + 2 punten
- de gekende locatie ligt in een wijk met gemiddeld aanbod kinderopvang (% aanwezige opvang per 100 kinderen < 60): + 1 punt
- de gekende locatie ligt in een wijk met ruimer aanbod kinderopvang (% aanwezige opvang per 100 kinderen < 90): 0 punten

We vragen bij de gemeente of er cijfers ter beschikking zijn van het aantal kinderen onder de 3 jaar per deelgemeente, wijk, of aan de twee kanten van de steenweg. Op deze manier kunnen we dit criterium dan specificeren, rekening houdend met het huidige opvangaanbod.

 **criterium 5: de opvanglocatie werkt op een milieubewuste manier (1 punt)**

- de locatie gebruikt katoenen luiers, mens- en milieuvriendelijke verzorgings- en reinigingsproducten, bereidt maaltijden met biologische producten, gebruikt voor de inrichting natuurlijke materialen, ...: 1 punt

Ter info: actueel opvangaanbod baby's en peuters (zie website Kind en Gezin):

- Groepsopvang met vrije prijs:
  - o Droomland, Laarstraat 12 te 3190 Boortmeerbeek (21 plaatsen)
  - o Het Malterieke, Leuvensesteenweg 350 te 3190 Boortmeerbeek (36 plaatsen)
  - o Stapje voor Stapje, Beringstraat 40 te 3190 Boortmeerbeek (14 plaatsen)
- Gezinsopvang met inkomenstarief (onthaalouders): 11 onthaalouders

Afspraak:

A/ Opmaken beoordelingsprocedure en beoordelingscriteria:

1. We vervolledigen de criteria en sturen deze door naar de leden van het LOK (20/03)
2. Na goedkeuring LOK (30/03): doorsturen naar gemeente ter agendering gemeenteraad
3. Agendering gemeenteraad (29/05)

B/ Advies uitbreidingsronde

4. Bespreking LOK: na de oproep van Kind en gezin.

**6. Vastleggen volgend vergadermoment**

Een nieuw vergadermoment wordt vastgelegd op maandag 18 september om 20 uur in de vergaderzaal van het OCMW, Heverplein 3, 3191 Boortmeerbeek.

Rekening houdend met de bepalingen in het huishoudelijk reglement moeten de uitnodiging en begeleidende stukken ten minste 7 dagen voor de vergadering worden verstuurd. De leden maken alles over aan de secretaris van het LOK, Liesbeth Guinier, uiterlijk 14 dagen voor de start van de volgende vergadering. Dit gebeurt per mail: [liesbeth.guinier@ocmwboortmeerbeek.be](mailto:liesbeth.guinier@ocmwboortmeerbeek.be).

verslag wordt ter kennis gebracht van het vast bureau en nadien gepubliceerd op de website van het OCMW.