

**Lokaal overleg kinderopvang**  
**Datum: dinsdag 6 oktober 2015, 20 uur**

---

**Aanwezigheidslijst**

Aanwezig:

<b>Stemgerechtigde leden (13)</b>		
OCMW Boortmeerbeek	coördinator sociale zaken	Katrien Willekens
Gemeentelijke Basisschool Boortmeerbeek	kinderverzorgster	Els Oris
Vrije Basisschool Kringeling	leerkracht	Tine Hendrikcx
Vrije Basisschool De Bosuiltjes	directeur	Luc Van den Acker
Oudercomité GBS Boortmeerbeek	voorzitter ouderraad	Viviane de Ridder
Oudercomité VBS De Wegwijzer	voorzitter ouderraad	Liesbeth Horckmans
Oudercomité VBS De Bosuiltjes	voorzitter ouderraad	Ellen Stassart
Landelijke kinderopvang dienst onthaalouders zorgregio Leuven	verantwoordelijke	Annemie Waebens
Het Malterieke	hoofdverantwoordelijke	Annick Brems
<b>Niet-stemgerechtigde leden (5)</b>		
OCMW	secretaris	Nico Weyns

Verontschuldigd:

OCMW Boortmeerbeek - BKO Ravot	teamcoördinator	Liesbeth Guinier
Vrije Basisschool De Wegwijzer	directeur	Sonja Huegaerts
Oudercomité VBS Kringeling	voorzitter ouderraad	Els Honoré

Verslaggever: Katrien Willekens

Voorleer met de vergadering van start te gaan, vraagt Katrien Willekens of iemand van de stemgerechtigde leden zich kandidaat stelt als voorzitter. Mevrouw Viviane De Ridder, voorzitter ouderraad GBS Boortmeerbeek, stelt zich kandidaat.

**Agenda**

**1. Verwelkoming**

Katrien Willekens, coördinator sociale zaken OCMW, heet iedereen welkom op de installatievergadering van het lokaal overleg kinderopvang in Boortmeerbeek.

Katrien Willekens vervangt Liesbeth Guinier, teamcoördinator BKO Ravot, en leidt de vergadering.

**2. Kennismakingsronde**

De aanwezige leden stellen zich voor.

**3. Toelichting lokaal overleg kinderopvang: ontstaan + taken**

## **Ontstaan**

Op 24 mei 2013 keurde de Vlaamse Regering het besluit goed houdende het lokaal beleid kinderopvang. Dit besluit legt de taken vast van het lokaal bestuur rond het lokaal beleid kinderopvang. Het besluit treedt in werking op 1 januari 2014 en heft het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang op.

In het OCMW meerjarenplan 2014-2019 is opgenomen dat het OCMW optreedt als trekker van die raden op welke domeinen het zelf diensten aanbiedt. Dit betreft in de eerste plaats het lokaal overleg kinderopvang (LOK).

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 8 juni 2015 om het OCMW het mandaat te geven tot organisatie van het LOK op lokaal niveau. De raad voor maatschappelijk welzijn keurde in zitting van 25 juni 2015 het huishoudelijk reglement goed tot oprichting van het lokaal overleg kinderopvang in Boortmeerbeek.

## **Taken**

Het LOK is een adviesraad van het OCMW en brengt iedereen samen die bij de opvang van jonge kinderen is betrokken. Dit lokale netwerk geeft advies aan het lokaal bestuur over haar beleid en de uitbouw van kinderopvang in de gemeente.

In het bijzonder wordt de opdracht van het LOK als volgt omschreven:

1. Het kinderopvangaanbod binnen de gemeente in kaart brengen.
2. Problemen m.b.t. het kinderaanbod beschrijven en analyseren met aandacht voor verschillende perspectieven (lokale actoren, gebruikers, lokaal bestuur).
3. Mogelijke oplossingen zoeken voor problemen en knelpunten met aandacht voor zowel inhoudelijke (kwaliteit), als technische en financiële aspecten.
4. Alle informatie over kinderopvang bundelen en adviezen formuleren indien noodzakelijk.
5. Advies geven aan het lokaal bestuur of aan de betrokken actoren over beleidskeuzes die onrechtstreeks verband houden met kinderopvang.
6. Advies geven bij de opmaak van de beleidsdoelstellingen voor kinderopvang in de strategische meerjarenplanning van het lokaal bestuur.

(cfr. artikel 2 huishoudelijk reglement)

## **4. Aanduiding leden en plaatsvervangers**

Het LOK is samengesteld uit een voorzitter, een secretaris en een aantal stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

We overlopen de afgevaardigden en duiden de effectieve leden aan en hun plaatsvervangers. Voor een overzicht: zie bijlage 1 bij het verslag.

We ontvingen geen reactie van:

- Droomland, groepsopvang vrije prijs
- Stapje voor stapje, groepsopvang vrije prijs
- Inwoners van Boortmeerbeek als gebruikers van kinderopvangdiensten

De Kriebeldoos en de gezinsopvang van Christiane Goovaerts zijn gestopt in Boortmeerbeek.

Het LOK Boortmeerbeek is aldus samengesteld uit 13 stemgerechtigde leden. Om geldig te vergaderen, moet de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Een lid dat niet aanwezig kan zijn, verwittigt de secretaris van het LOK en verzoekt zijn plaatsvervanger aan de vergadering deel te nemen.

De besluiten van het LOK worden aan de effectieve leden ter kennis gebracht via een verslag van de vergadering. De uitnodiging en het verslag worden per e-mail verstuurd tenzij één van de leden uitdrukkelijk anders verzoekt.

### AFSPRAAK:

Katrien zal de ledenlijst updaten en doorsturen naar de leden met de vraag om:

- e-mailadressen van effectieve leden na te kijken (vermits correspondentie langs deze weg gebeurt)
- plaatsvervangers aan te duiden

Zij wacht de respons in tegen 15/10/2015.

De leden van het LOK werken op vrijwillige basis.

Het mandaat van de stemgerechtigde leden vangt aan vanaf de installatievergadering en kan doorgaan tot 6 maanden na het begin van de volgende legislatuur (2014-2019). Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt voortijdig een einde:

- a. door ontslag van het betrokken lid zelf
- b. door ontslag als lid van de organisatie die hij vertegenwoordigt
- c. door intrekking van de opdracht door de organisatie die hij vertegenwoordigt
- d. door het opnemen van een lokaal politiek mandaat
- e. door ontbinding van een vereniging
- f. door drie opeenvolgende afwezigheden zonder kennisgeving
- g. door overlijden van betrokkene

Het LOK neemt kennis van het einde van het mandaat van de leden en gaat over tot de vervanging van het lid. De vervanging wordt voorzien op de eerst volgende vergadering van het LOK volgend op de formele kennisgeving aan het LOK.

We overlopen de rechten en plichten van de stemgerechtigde leden.

De stemgerechtigde leden hebben volgende **rechten**:

- spreekrecht op de vergaderingen
- stemrecht op de vergaderingen
- inzage-recht in alle documenten en dossiers die het lokaal bestuur ter beschikking stelt van het lokaal overleg, voor zover er geen wettelijke bezwaren zijn

De stemgerechtigde leden hebben volgende **plichten**:

- onderschrijven van de doelstellingen van het LOK en verbintenis om actief mee te werken aan de realisatie ervan
- verbintenis om de vergaderingen van het LOK bij te wonen tenzij er belet is door overmacht of andere redenen, in welke gevallen men zich telkens uitdrukkelijk zal verontschuldigen
- verbintenis voor afgevaardigden van een organisatie om hun achterban grondig te informeren over de werkzaamheden en adviezen van het LOK en ook geregeld overleg te plegen in functie van het opsporen bij de eigen organisatie van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake kinderopvangbeleid
- mee uitwerken van dossiers die worden besproken op het LOK

## **5. Verkiezing voorzitter bij geheime stemming**

Het huishoudelijk reglement bepaalt dat het LOK uit zijn midden (stemgerechtigde leden) een **voorzitter** verkiest. De kandidaatstelling als voorzitter gebeurt schriftelijk bij de secretaris van het LOK ten laatste bij aanvang van de eerste vergadering van een nieuwe legislatuur. De voorzitter wordt bij geheime stemming verkozen via een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het jongste lid verkozen. De functie wordt aangeduid voor de periode van de volledige legislatuur tot 1 september van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezing.

De voorzitter leidt de vergadering: hij bewaakt het overlegproces, laat de vergaderingen ordelijk verlopen, bewaakt de besluitvorming en superviseert de verslaggeving. De voorzitter bereidt de

vergaderingen mee voor en is een belangrijk aanspreekpersoon voor Kind en Gezin. Hij overlegt de agenda met de secretaris en staat in voor de uitnodigingen. De voorzitter heeft stemrecht.

Voor de vergadering heeft mevrouw Viviane De Ridder, voorzitter ouderraad GBS Boortmeerbeek, zich kandidaat gesteld. Zij wordt unaniem verkozen als voorzitter.

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft de teamcoördinator van de buitenschoolse kinderopvang Ravot aangeduid als **secretaris** van het LOK, Liesbeth Guinier.

De secretaris staat in voor de agenda in overleg met de voorzitter en verslaggeving van de vergaderingen, de administratieve uitwerking en opvolging van de dossiers. Verder bereidt de secretaris de werkzaamheden van het LOK voor en is hij belast met de opvolging en ondersteuning van de beslissingen van het LOK. Hij neemt de lopende zaken waar en rapporteert aan de voorzitter. De secretaris heeft stemrecht.

Bij verhindering van voorzitter en/ of secretaris wordt op het overleg een plaatsvervanger aangeduid.

We bespreken verder **de werking** van het LOK.

Het LOK vergadert minstens één keer per werkjaar. Een werkjaar loopt van 1 september tot 31 augustus. Indien nodig kunnen bijkomende vergaderingen worden belegd, hetzij op initiatief van de voorzitter, hetzij op gegronde vraag van een lid van het LOK.

Het LOK wordt bijeengeroepen door de voorzitter. De uitnodiging met begeleidende stukken en agenda moeten ten minste 7 dagen voor de vergadering worden verstuurd. Elk lid kan punten op de agenda plaatsen en dient deze schriftelijk in bij de voorzitter tot 15 dagen voor de vergadering. Enkel effectieve leden worden uitgenodigd, ze verwittigen zelf hun plaatsvervanger indien nodig.

Deskundigen of betrokkenen die geen lid zijn, kunnen worden uitgenodigd voor bespreking van bepaalde punten van de agenda. Dit gebeurt in samenspraak met de voorzitter en wordt in de agenda opgenomen.

## **6. Overzicht kinderopvangaanbod binnen de gemeente**

We overlopen het aanbod van kinderopvang binnen de gemeente voor zowel de schoolgaande als niet-schoolgaande kinderen.

### **Schoolgaande kinderen (vanaf 2,5 jaar):**

- Ravot: voor en na school – schoolvrije dagen – vakantiedagen  
Voor de volledigheid: Ravot heeft 87 erkende plaatsen voor de opvang voor en na school en op schoolvrije dagen, en 104 erkende plaatsen voor de opvang tijdens schoolvakanties.
- Gemeente: vakantieopvang
- Scholen: voor en na school

### **Niet-schoolgaande kinderen (tot 2,5 jaar):**

- Onthaalouders (gezinsopvang met inkomenstarief via de dienst Landelijke Kinderopvang):  
11 onthaalouders met in totaal plaats voor 44 voltijdse kinderen. In de praktijk komen veel kinderen deeltijds waardoor het aantal unieke kinderen dat wordt opgevangen, kan oplopen tot een 60-tal. In januari 2016 start een 12<sup>de</sup> onthaalouder met plaats voor 3 voltijdse kindjes.
- Groepsopvang vrije prijs:
  - Droomland, Laarstraat 12, 3190 Boortmeerbeek: 21 plaatsen
  - Het Malterieke, Leuvensesteenweg 350, 3190 Boortmeerbeek: 36 plaatsen
  - Stapje voor Stapje, Beringstraat 40, 3190 Boortmeerbeek: 14 plaatsenTotaal aantal plaatsen groepsopvang met vrije prijs: 71 plaatsen

In de praktijk (+1/3de) komt dit neer op ongeveer 100 unieke kinderen.

De cijfers van Kind en Gezin spreken over 139 opvangplaatsen in Boortmeerbeek. Het is niet duidelijk waar het verschil zit. Katrien heeft navraag gedaan bij consulente van Kind en Gezin.

## **7. Overzicht opvanguren en prijssetting van de verschillende initiatieven**

We overlopen de details van de opvang voor de niet-schoolgaande kinderen, op basis van een voorlopig overzicht.

### AFSPRAAK:

Katrien zal de lijst verder updaten tegen de volgende vergadering, na terugkoppeling met de betreffende initiatieven.

Wat betreft de niet-schoolgaande kinderen informeert Annick Brems de vergadering over het aanbod van het Malterieke. Er wordt busvervoer ingelegd om kinderen van Boortmeerbeek en omstreken op te pikken en te brengen naar een opvanglocatie in Putte. Annick werkt hiervoor samen met de gemeentelijke basisschool. Het gaat om de opvang van kinderen van 2;5 tot 5 jaar tijdens de zomervakantie en paasvakantie. Kostprijs van dit initiatief is € 25/ dag maaltijden inbegrepen. Annick werkt hiervoor samen met gediplomeerde begeleiders en is gebonden aan de norm van 1 begeleider per 14 kinderen. Afgelopen zomer hebben een 5-tal kinderen uit Boortmeerbeek hierop ingetekend.

## **8. Bekendmaking maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van de OCMW's**

Het OCMW ondersteunt maatregelen die de maatschappelijke participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van haar inwoners bevorderen.

Het OCMW komt jaarlijks tussen in een schoolactiviteit naar keuze voor een bedrag van maximum € 20 per kind. Voorbeelden zijn de deelname aan schooluitstappen, een abonnement op een tijdschrift, enzovoort. Kinderen kunnen ook deelnemen aan (vakantie)activiteiten of –kampen van een sport- of socio-culturele vereniging.

Daarnaast voorziet het OCMW een extra financiële tussenkomst voor kinderen die nood hebben aan onderwijsondersteuning in het algemeen, psychologische ondersteuning in het kader van raadpleging van een specialist en (para)medische ondersteuning. Het OCMW steunt ook de aankoop van pedagogische hulpmiddelen en spelletjes, en de kosten van schoolkantine.

Katrien Willekens vraagt de scholen en de opvangdiensten om dit initiatief bekend te maken bij de ouders. Deze ouders kunnen een aanvraag indienen bij de sociale dienst van het OCMW tijdens de openingsuren: iedere voormiddag (9-12 uur), uitgezonderd op woensdag tot 11 uur en maandagavond van 16 tot 19 uur, Heverplein 1 te 3191 Boortmeerbeek/ Hever. Het is ook mogelijk een afspraak te maken. Indien voor ouders de stap te groot is om het OCMW te contacteren, kan de school een afspraak maken mits toestemming van de ouders.

De onthaalouders krijgen jaarlijks een aankoopcheque van € 100 om te besteden aan de opvangkindjes. Ook deze middelen komen uit het fonds.

## **9. Subsidies kinderopvang Kind en Gezin: advies LOK**

De Vlaamse regering stelt in 2015 nieuwe middelen ter beschikking voor subsidies voor kinderopvang voor baby's en peuters. Organisatoren konden een aanvraag indienen tot 30/09/2015.

Omdat het lokaal bestuur als lokale regisseur een belangrijke inbreng heeft bij de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod vraagt Kind en Gezin aan elk lokaal bestuur een advies over de aanvragen in zijn gemeente. Dit wordt verwacht tegen uiterlijk 23/10/2015. Idealiter komt het advies van het lokaal bestuur tot stand na raadpleging van het LOK.

In Boortmeerbeek komen er 18 extra plaatsen met subsidie inkomenstarief (trap 2), vooral gericht op groepsopvang.

Het OCMW kreeg twee aanvragen binnen voor advies naar Kind en Gezin betreffende de oprichting van bijkomende kinderdagverblijven. Het gaat om de aanvragen van:

- INFANO vzw – opvanglocatie: Pachthofstraat 65 (grond eigendom OCMW) – aanvraag: 18 plaatsen met subsidie voor inkomenstarief (min: 9) – startdatum: 1/12/2016 – locatie: te bouwen semi-industrieel
- BABILOU bvba – opvanglocatie: Leuvensesteenweg 122C - aanvraag: 18 plaatsen met subsidie voor inkomenstarief (min: 18) – startdatum: 1/10/2016 – locatie: te verbouwen gebouw – maakt deel uit van een aantoonbaar gestructureerd netwerk van andere welzijnsvoorzieningen

INFANO contacteerde het OCMW met de vraag een partnerschap aan te gaan. Het vast bureau ging akkoord met het feit dat INFANO het adres te Pachthofstraat 65 doorgaf in het aanvraagdossier zonder verdere engagementen aan te gaan.

Het project MODUKID gaat niet door in Boortmeerbeek omdat het opgegeven perceel grond Pachthofstraat 65 niet voldoet voor de bouw van modules voor de uitbating van kinderopvang. Annick Brems laat weten dat zij via PMW nv (Participatiemaatschappij Vlaanderen) de opvangplaatsen had toegewezen gekregen. Zij toont eveneens interesse in de betreffende bouwgrond (Pachthofstraat 65, 10,50a) aangezien ze wil uitbreiden in Boortmeerbeek. Volgens haar is er voldoende vraag naar kinderopvang in de gemeente.

Na bespreking besluit de vergadering om geen criteria voorop te stellen in het beoordelen van de dossiers aangezien het LOK over onvoldoende kennis beschikt van de betreffende instanties. Het LOK adviseert Kind en Gezin om in de beoordeling van het opvanginitiatief rekening te houden met volgende aspecten:

- ruime openingsuren (voor 7u en na 19 u)
- actieve participatie aan het LOK
- inspectieverslagen Kind en Gezin

Het OCMW zal dit advies overmaken aan Kind en Gezin via het formulier dat ter beschikking wordt gesteld.

## **10. Voorstel agendapunten**

Voor de volgende vergadering worden volgende agendapunten voorbereid:

- Voortgang opvangdossiers Kind en Gezin
- Oplossing opvangaanbod voor en na school in Boortmeerbeek. Annick Brems maakt een inschatting naar privatisering opvang.

## **11. Vastleggen volgend vergadermoment**

Een nieuw vergadermoment wordt vastgelegd in de periode januari/ februari 2015.

Na consultatie wordt de datum vastgelegd op **maandag 22 februari 2016 om 20 uur**.

Rekening houdend met de bepalingen in het huishoudelijk reglement moeten de uitnodiging en begeleidende stukken ten minste 7 dagen voor de vergadering worden verstuurd. Katrien vraagt alles over te maken aan de secretaris, Liesbeth Guinier, uiterlijk 14 dagen voor de start van de volgende vergadering. Dit gebeurt per mail: [liesbeth.guinier@ocmwboortmeerbeek.be](mailto:liesbeth.guinier@ocmwboortmeerbeek.be).

## 12. Varia

Geen

De volgende vergadering vindt plaats op **maandag 22 februari 2016** om 20 uur in de vergaderzaal van het OCMW, Heverplein 3, 3191 Boortmeerbeek.

Bijlage 1 bij het verslag:

- Ledenlijst LOK